

**КИРОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «КИРОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ СТАНЦИЯ ПО БОРЬБЕ С
БОЛЕЗНЯМИ ЖИВОТНЫХ»**

ПРИКАЗ

24.07.2023

№74-П

Об утверждении Порядка уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений, вопросы организации проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений

С целью реализации Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Закон Кировской области от 30.04.2009 N 365-ЗО (ред. от 07.04.2023) "О противодействии коррупции в Кировской области" с учетом Методических рекомендаций, разработанных во исполнение решения комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Кировской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений, вопросы организации проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений. Прилагается.
2. Утвердить форму уведомления о факте обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений (Приложение 1).
3. . Специалисту по кадрам Мосуновой Марии Юрьевне ознакомить всех работников КОГБУ «Кировская областная станция по борьбе с болезнями животных» под личную подпись с «Порядком уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений»
4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника учреждения, начальника административно-хозяйственного отдела, ветеринарного врача Демьшева Николая Леонидовича.

Начальник
КОГБУ «Кировская облСББЖ»



В.С.Новиков



Утверждено
Начальник КОГБУ
«Кировская обл.СББЖ»
В.С. Новиков

**ПОРЯДОК УВЕДОМЛЕНИЯ
НАЧАЛЬНИКА УЧРЕЖДЕНИЯ О СЛУЧАЯХ СКЛОНЕНИЯ РАБОТНИКА К
СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ ИЛИ О СТАВШЕЙ
ИЗВЕСТНОЙ РАБОТНИКУ ИНФОРМАЦИИ О СЛУЧАЯХ СОВЕРШЕНИЯ
КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ, ВОПРОСЫ ОРГАНИЗАЦИИ
ПРОВЕРКИ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЙ**

1. Работник Учреждения обязан в течение 5 рабочих дней уведомить своего непосредственного начальника, ответственное лицо или начальника Учреждения о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений.

В случае нахождения работника в командировке, в отпуске, вне рабочего места, он обязан уведомить непосредственного начальника незамедлительно с момента прибытия на рабочее место.

2. Уведомление работником о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений осуществляется последним письменно по форме, утвержденной приказом Учреждения, с подробным описанием обстоятельств и сведений, ставших известными работнику, после чего такое уведомление подлежит передаче непосредственному начальнику работника, ответственному лицу или начальнику Учреждения.

3. Перечень сведений, подлежащих отражению в уведомлении, должен содержать:

- фамилию, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, направившего уведомление;
- описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или об информации, о случаях совершения коррупционных правонарушений;
- подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить работник по просьбе обратившихся лиц;
- все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;
- способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

4. Уведомления подлежат обязательной регистрации, в соответствии с порядком, установленным в Учреждении.

Отказ в регистрации уведомления не допускается.

5. После регистрации уведомления, оно в течение одного рабочего дня должно быть передано лицу, ответственному за реализацию Антикоррупционной политики для ознакомления с сообщенной информацией, а также для принятия решения по полученным сведениям.

6. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается непосредственным начальником работника, лицом, ответственным за реализацию Антикоррупционной политики, директором Учреждения. В отношении работника указанными лицами осуществляются меры защиты в части обеспечения работнику гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного работником уведомления.

7. Организация проверки сведений о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений осуществляется лицом, ответственным за реализацию Антикоррупционной политики путем направления уведомлений в Прокуратуру Российской Федерации, МВД России, ФСБ России, проведения бесед с работником, подавшим уведомление, указанным в уведомлении, получения от работника пояснения по сведениям, изложенным в уведомлении.

8. Уведомление направляется ответственным лицом в территориальные органы Прокуратуры, МВД, ФСБ не позднее 10 дней с даты его регистрации. По решению начальника Учреждения уведомление может направляться как одновременно во все перечисленные государственные органы, так и в один из них по компетенции.

В случае направления уведомления одновременно в несколько федеральных государственных органов (их территориальные органы) в сопроводительном письме перечисляются все адресаты с указанием реквизитов исходящих писем.

9. Проверка сведений о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений проводится соответствующими территориальными органами Прокуратуры, МВД, ФСБ в соответствии с законодательством Российской Федерации. Результаты проверки доводятся до начальника Управления ветеринарии Кировской области начальником Учреждения.

10. Государственная защита работника, уведомившего своего непосредственного руководителя, ответственное лицо или начальник Учреждения, органы прокуратуры или другие государственные органы о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации, о случаях совершения коррупционных правонарушений, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля

обеспечивается в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом «О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства».

Приложение 1 к приказу
КОГБУ «Кировская облСББЖ»
от 24.07.2013 № 74 -П

В комиссию по предупреждению
коррупционных правонарушений
КОГБУ «Кировская облСББЖ»

от

_____ Ф.И.О. работника

_____ место жительства, контактный телефон

УВЕДОМЛЕНИЕ

о факте обращения в целях склонения работника
к совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1. _____

(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия))

2. _____

(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить работник по просьбе обратившихся лиц)

3. _____

(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению)

4. _____
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

(дата, подпись, инициалы и фамилия)